




**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y  
SALUD EN EL TRABAJO**

**PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE  
MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE**

**PT-SST-003  
Versión: 000  
Fecha: 20/04/2020**

# **PROTOCOLO PARA EL DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE**

	<p align="center"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p align="center"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p align="center"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	--

## 1. OBJETIVO

Establecer el procedimiento para la descarga adecuada de productos en la zona de tránsito del cliente, con el fin de reducir la probabilidad de accidentes en los trabajadores y/o contagio COVID 19.

## 2. ALCANCE

Aplica para todos los trabajadores que se encuentran relacionados con la entrega y/o distribución de productos a cliente.

## 3. RESPONSABLES


- ✓ **DIRECTIVAS:** Son los responsables de ejercer un liderazgo permanente respecto a la difusión y socialización del presente procedimiento para asegurar que se produzcan rápida y efectivamente los cambios de conducta con los clientes.
- ✓ **ASESORES ÁREA COMERCIAL:** Son los responsables del control de cumplimiento del presente procedimiento, haciendo claridad al cliente hasta qué punto los trabajadores de la empresa entregan las mercancía.
- ✓ **COORDINADORES LOGÍSTICOS:** Son los responsables del control de cumplimiento del presente procedimiento, haciendo claridad a los colaboradores (auxiliares – conductores) hasta qué punto está permitido realizar las entregas de mercancía en las instalaciones del cliente.
- ✓ **COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:** Es responsable de la implementación y supervisión del presente Procedimiento.
- ✓ **TRABAJADORES:** Dar cumplimiento a lo establecido en el procedimiento.

## 4. DEFINICIONES

- ✓ **ACCIDENTE DE TRABAJO:** Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.

Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.

- ✓ De igual forma se considera accidente de trabajo el que se produzca por la ejecución de actividades recreativas, deportivas o culturales, cuando se actúe por


	<p style="text-align: center;"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	---

cuenta o en representación del empleador o de la empresa usuaria cuando se trate de trabajadores de empresas de servicios temporales que se encuentren en misión.

- ✓ **FACTOR DE RIESGO:** Es toda posible causa o condición que pueda ser responsable de la enfermedad, la lesión o el daño en la salud de un trabajador. .
- ✓ **FATIGA:** Disminución de la capacidad física y mental de un individuo después de haber realizado un trabajo durante un período de tiempo determinado.
- ✓ Las causas de la fatiga pueden ser por posturas corporales, desplazamientos, sobre esfuerzos o manejos de cargas (físicos) y/o por excesiva recepción de información, tratamiento de la información, fatiga por intentar dar respuesta a todo, etc.(mentales).
- ✓ **CARGA FÍSICA:** Conjunto de requerimientos físicos a los que se ve sometida la persona a lo largo de su jornada laboral: os esfuerzos físicos, postura de trabajo y manipulación manual de cargas.
- ✓ **MANEJO MANUAL DE CARGAS:** Es la acción, tarea o proceso de preparar, trasladar y colocar los materiales de manera manual, de modo que se facilite su desplazamiento o su almacenamiento.
- ✓ **RIESGO BIOLÓGICO:** Se define el Riesgo Biológico como la posible exposición a microorganismos que puedan dar lugar a enfermedades, motivada por la actividad laboral. Su transmisión puede ser por vía respiratoria, digestiva, sanguínea, piel o mucosas.

## 5. DESARROLLO

- **Verificación inicial - condiciones de salud**
  - a) Hacer toma de temperatura con el sensor digital (debe ser inferior a 37,5°)
  - b) Realizar encuesta básica de condiciones de salud
  - c) Lavado de manos con agua y jabón
  - d) Cambio de ropa – dotación
  - e) Lavado de manos con agua y jabón


	<p align="center"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p align="center"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p align="center"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	--

- **Pre operacional**

- a) Validación de documentos que sean obligatorios llevar en ruta (rutero, remisiones, otros) preferiblemente en bolsas individuales – pago seguridad Social
- b) Verificación de las confirmaciones y horas de citas para la entrega de mercancías
- c) Desinfección de los vehículos
- d) Lavado de manos con agua y jabón antes de salir a ruta
- e) Verificación de los elementos de protección y personal y kit de aseo
- f) Verificar que se cuenta con agua en el camión para el lavado de manos constante durante la ruta

- **Entrega, carga y descarga de materiales**

- a) Informar a los clientes que la validación y la recepción de facturas y soportes se realizó de manera electrónica. De esta manera, se evita la entrega de sobres y el cruce de documentos. De ser necesario el soporte físico, se debe aplicar el protocolo de desinfección.
  - ✓ Al llegar al lugar de destino, el colaborador deberá limpiar sus manos y aplicar gel antibacterial para su desinfección
  - ✓ Para manipulación de documentos (ej. Certificaciones, facturas), palancas, botones o cualquier artefacto con el que haya que interactuar en el contacto con proveedores y clientes, se debe utilizar los EPPs de manera obligatoria (tapabocas. Monogafas o visor protector, guantes, uniforme, casco con barbuquejo)
  - ✓ Evitar el contacto directo entre la entrega y/o la recepción del paquete importante realizar lavado de manos adecuado o desinfección con alcohol glicerinado posterior a la manipulación de cualquier material externo.
- b) Después de verificada la documentación, se debe mantener en la medida de lo posible el respectivo distanciamiento social (2 metros) y su turno para entrega de los productos en las zonas de espera establecidas por el cliente / proveedor
- c) Cumplir con el protocolo de medidas de higiene de manos (lavado de manos) al ingresar y salir de las obras.

	<p style="text-align: center;"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	---

- **Descarga de materiales**

- a) Antes de comenzar el descargue de la mercancía se debe garantizar el uso completo de los elementos de protección, (Casco, Barbuquejo, tapabocas, monogafas o visor protector, guantes)



- b) **Examinar la Carga:** Evaluar la forma física de la carga para determinar el tipo de agarre para el levantamiento (sacos, caja, bidones, etc.). En caso que el peso de la carga sobre pase la capacidad física del trabajador, este deberá solicitar apoyo.
- c) **Planificar el levantamiento:** decidir el punto o puntos de agarre más adecuados, dónde hay que depositar la carga y apartar del trayecto cualquier elemento que pueda interferir en el transporte.
- d) **Seguir las cinco reglas básicas:** en el momento de levantar la carga: separar los pies hasta conseguir una postura estable; doblar las rodillas; acercar al máximo el objeto al cuerpo; levantar el peso gradualmente y sin sacudidas; y no girar el tronco mientras se está levantando la carga (es preferible pivotar sobre los pies)
- e) **Sujetar la carga:** Situar la carga en el lugar más favorable para la persona que tiene que manipularla, de manera que la carga esté cerca de ella, enfrente y a la altura de la cadera.
- f) **Levantar carga:** Levantar la carga realizando la fuerza con las piernas, conservando la espalda recta y apoyando la carga al cuerpo objeto para mantener el centro de gravedad lo más cercano al cuerpo.
- g) **Manejo de carga:** Para el caso de los sacos, se recomienda apoyar la carga al hombro para mantener el punto de equilibrio durante el traslado de esta.

Utilizar ayudas mecánicas, siempre que sea posible. En los alcances a distancias importantes se pueden usar ganchos o varas. La hiperextensión del tronco se evita colocando escaleras o tarimas. Transportar la carga a la altura de la cadera y lo más

cerca posible del cuerpo. Si el transporte se realiza con un solo brazo, se deberán evitar inclinaciones laterales de la columna.

- **Entrega Mercancía:**

- a) Realizar la entrega en la zona de descargue o zona sucia establecida por el cliente, la descarga se debe realizar sin ayuda del personal de la organización los equipos, insumos y material de obra (**en ningún caso, se podrá ingresar a la zona de almacén y/o áreas de almacenamiento general** – únicamente se realizará el descargue de la mercancía en la zona identificada como área sucia y/o de descargue)

**“LA ENTREGA DE LA MERCANCÍA SE REALIZARA ÚNICAMENTE EN LA ZONA DE TRANSITO DEL CLIENTE, CON EL FIN DE EVITAR ACCIDENTES LABORALES Y/O LA EXPOSICIÓN A LOS TRABAJADORES”**

A continuación se observan la forma de levantar los diferentes productos:

- **LEVANTAMIENTO DE CAJAS**

LEVANTAMIENTO DE CARGAS



- **LEVANTAMIENTO DE BULTOS O SACOS:**





## • LEVANTAMIENTO DE BIDONES



b) Posterior al descargue se debe realizar nuevamente el protocolo de medidas de higiene de manos (lavado de manos)

### Entrega de la carga



- Evitar el contacto cercano con otras personas y usar guantes trabajo.
- Entregar los documentos de la carga en bolsas y guardar los cumplidos en la bolsa nuevamente.
- Desinfectar los guantes después de su uso y lavarse las manos después de entregar o recibir documentos y antes de ingresar nuevamente al equipo.




## 6. MEDIDAS A IMPLEMENTAR EN LOS VEHÍCULOS Y EQUIPOS DE TRANSPORTE

### • Inicio de operación

- a) Abrir las puertas del vehículo y permitir que se ventile durante un par de minutos antes de iniciar la ruta
- b) Retirar de los vehículos elementos susceptibles de contaminación como alfombras, tapetes, forros de sillas acolchados, protectores de cabrillas o volantes, barra de cambios o consolas acolchadas de tela o textiles con fibras de difícil lavado, entre otros que puedan albergar material particulado
- c) Realizar proceso de desinfección del vehículo tanto en su parte interna como en su parte externa según protocolo



	<p style="text-align: center;"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	---

- d) Desinfectar con regularidad las superficies y partes de la cabina de la siguiente manera: iniciar la limpieza mediante la remoción de polvo y suciedad con un paño limpio y húmedo. Posteriormente, continuar con la desinfección, aplicando desinfectantes en el tablero, botones, palanca de cambios, manubrio, espejos retrovisores, pasamanos, hebillas de cinturones de seguridad, radio, manijas de puertas y todas las superficies con las que se tiene contacto en la cabina. Con una toalla desechable limpiar todas estas superficies, hacer esta actividad con guantes, los cuales pueden ser de caucho o normales para actividades de aseo


### **Ante un retén de Policía o autoridad de tránsito**

- a) Ante el requerimiento por parte de las autoridades en la vía, se debe hacer entrega de los documentos solicitados y mantener una distancia mínima de dos metros. Una vez le regresen los documentos, deberá realizar el lavado de manos con agua y jabón y, de no ser posible, efectuar la desinfección con alcohol glicerinado o toallas desinfectantes.
- b) Al utilizar tapabocas, tener en cuenta que la autoridad puede solicitarle el retiro del tapabocas para hacer un reconocimiento facial. Se debe tomar las medidas adecuadas para el retiro del tapabocas sin llegar a contaminarlo, es decir:
- ✓ Desinfectar las manos con alcohol glicerinado,
  - ✓ Retirar el tapabocas de los cauchos y/o sacarlos de la parte posterior de la cabeza según diseño
  - ✓ Sostener el tapabocas por las tiras o cauchos y colocarlo en una bolsa plástica
  - ✓ Desinfectar nuevamente las manos con alcohol glicerinado

**NOTA: Después de realizar los trámites pertinentes con la autoridad que solicito el retiro de tapabocas se debe realizar el siguiente proceso:**

- ✓ Desinfectar las manos con alcohol glicerinado,
- ✓ Sacar el tapabocas por las tiras o cauchos de la bolsa plástica
- ✓ Colocarse el tapabocas utilizando las tiras o cauchos para tal fin



	<p style="text-align: center;"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	---

- ✓ Evitar tocar el tapabocas con las manos
- ✓ Alzar la bolsa plástica en un lugar limpio y nuevamente
- ✓ Desinfectar las manos con alcohol glicerinado

- **Alimentación**


- a) Durante las comidas evitar al máximo el contacto cercano con personas.
- b) Realizar el lavado de manos y/o desinfección con alcohol glicerinado, o toallas desinfectantes
- c) Se recomienda llevar sus propias provisiones de alimentos (menús balanceados y agua), si es necesario detenerse en un restaurante, hacerlo en uno autorizado para prestar este servicio, y lavarse las manos o desinfectarlas con alcohol glicerinado. (antes de ingerir los alimentos, después de ingerir los alimentos, si va al baño durante la permanencia en el restaurante, después de manipular dinero)

- **Tanqueo de combustible – Pago de peajes (cuando aplique)**

- a) Evitar el contacto con otras personas (mínimo dos metros de distancia), en lo posible pagar con sistemas electrónicos, una vez terminado el proceso, lavarse las manos o desinfectarlas con alcohol glicerinado. después de pagar.
- b) Mantener puestos los guantes de trabajo durante la conducción, de no ser posible, al efectuar el pago de peaje y recibir el cambio, lavarse las manos después de pagar o desinfectarlas con alcohol glicerinado.

- **Culminación del recorrido**

- a) Ubicar el vehículo en la zona establecida para su limpieza y/o en zona e descargue en caso de tener devoluciones según indicación del área
- b) En la zona establecida para el recibo de rutas seguir los protocolos de desinfección general según indicación del personal a cargo
- c) Permitir la desinfección e documentos y realizar la limpieza de zapatos en las áreas asignadas
- d) Hacer toma de temperatura con el sensor digital (debe ser inferior a 37,5°)


	<p align="center"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p align="center"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p align="center"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	--

- e) Realizar el lavado de manos con agua y jabón
- f) Realizar entrega de ruta
- g) Realizar la desinfección de vehículos según protocolo
- h) Realizar el lavado de manos con agua y jabón

## 7. MEDIDAS A IMPLEMENTAR POR PARTE DE LOS CONDUCTORES DE EQUIPOS DE CARGA


### • Proceso de cargue

- a) Evitar el contacto cercano (mínimo 2 metros) con otras personas.
- b) Mantener el tapabocas y los guantes de trabajo puestos y permanecer con estos durante todo el proceso de cargue.
- c) Introducir en una bolsa plástica transparente los documentos de la mercancía a transportar.
- d) Retirarse los guantes de trabajo al salir del lugar de cargue, proceder a desinfectarlos y realizar el lavado de manos.




**Proceso de cargue**

- Evitar el contacto cercano (mínimo 2 metros) con otras personas.
- Mantener el tapabocas y los guantes de trabajo puestos y permanecer con estos durante todo el proceso de cargue.
- Introducir en una bolsa plástica transparente los documentos de la mercancía a transportar.
- Retirarse los guantes de trabajo al salir del lugar de cargue, proceder a desinfectarlos y realizar el lavado de manos.



### • Durante el viaje

- a) Informar al personal de la empresa si durante la jornada de trabajo, presenta síntomas asociados al coronavirus COVID-19
- b) Realizar la higiene de manos antes del retiro y colocación de los elementos de protección personal

	<p style="text-align: center;"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	---

## 8. CONDICIONES GENERALES

- Revisar y actualizar la matriz de riesgos del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, donde se incluya y analice el riesgo de bioseguridad derivado del coronavirus COVID-19, estableciendo los controles necesarios en el área administrativa y operativa, así como también los elementos de protección personal requeridos, y medidas encaminadas a cómo proceder en caso de sospecha de contagio de coronavirus COVID-19, para establecer aislamiento inmediato
- Procurar el distanciamiento social (2 metros)
- Limpiar diariamente los elementos de protección personal (casco, guantes, visores, etc.)
- Limpiar frecuentemente las superficies tales, manijas, timón palancas, cinturones, sillas, entre otras.
- Que las partes involucradas en el proceso de cargue y descargue de la mercancía realicen sus labores ágilmente, para evitar la aglomeración de personas en pequeños sitios de espera
- Dotar al trabajador con elementos de limpieza y desinfección para la realizar los protocolos de limpieza y desinfección de superficies y áreas de trabajo

### **Kit de limpieza**

- ✓ Guantes desechables y/o latex
  - ✓ Tapabocas,
  - ✓ Gel desinfectante,
  - ✓ Toallas Desechables
  - ✓ Frasco atomizador con (alcohol) y/o solución desinfectante doméstica.
  - ✓ Bolsa para residuos
  - ✓ Botella de agua para lavado de manos
- Asegurar los elementos de protección personal a los trabajadores



## EPPs

- ✓ Guantes de seguridad
- ✓ Botas punteras
- ✓ Casco de seguridad con barbuquejo
- ✓ Tapabocas
- ✓ Monogafas
- ✓ Visor protector
- ✓ Guantes de Nylon Nitrilo

- Para un correcto lavado de manos se debe seguir los siguientes pasos

**El lavado de manos con jabón es una de las maneras más efectivas y sencillas de prevenir enfermedades respiratorias y estomacales**



**1**  
Humedezca sus manos con abundante agua



**2**  
Enjabone sus manos con el grifo cerrado



**3**  
Comenzar frotando las palmas de las manos



**4**  
Intercale los dedos y frote por la palma y el inverso de la mano



**5**  
Continúe con los dedos intercalados y limpie los espacios entre sí.



**6**  
Con las manos de frente agárrese los dedos y mueva de lado a lado



**7**  
Tome el dedo "gordo" como en la figura para limpiar la zona del agarre de la mano



**8**  
Limpie las yemas de los dedos, frotando contra la palma de la mano



**9**  
Enjuague sus manos con abundante agua (8 seg. aprox.)



**10**  
Seque las manos con una toalla desechable o con aire caliente



**11**  
Cierre el grifo con una toalla desechable



**12**  
¡Ya está!

**Duración de todo el proceso  
40-60 segundos**

- Para un correcto uso del tapabocas

## CÓMO COLOCAR Y RETIRAR CORRECTAMENTE LA MASCARILLA FACIAL



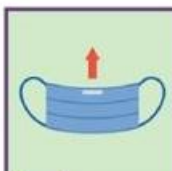
### COLOCACIÓN DE LA MASCARILLA



**Paso 1**  
Lávese las manos con agua y jabón, o desinfecte con alcohol por 20 segundos antes de tocar la mascarilla.



**Paso 2**  
Verifique ambos lados de la mascarilla. Asegúrese que no tenga roturas o agujeros.



**Paso 3**  
Sostenga de las tiras elásticas de los costados y ajuste sobre la nariz y boca. Coloque las tiras detras de las orejas.



**Paso 4**  
Asegúrese de que cubra la nariz, boca y barbilla.



**Paso 5**  
Ajuste a la nariz la parte superior de la mascarilla. Evite tocar la parte frontal mientras lleva puesto.

### RETIRO DE LA MASCARILLA



**Paso 1**  
Lávese las manos con agua y jabón, o desinfecte con alcohol por 20 segundos antes de retirar la mascarilla.



**Paso 2**  
Evite tocar la parte frontal de la mascarilla ya que está contaminada.



**Paso 3**  
Tome las tiras elásticas de los costados y levante para retirar del rostro.



**Paso 4**  
Deseche en una bolsa cerrada herméticamente. No arroje al piso. No reutilice.



**Paso 5**  
Lávese las manos con agua y jabón, o desinfecte con alcohol por 20 segundos después de retirar la mascarilla.

### Recomendamos el uso de mascarillas para la población en las siguientes circunstancias:

- Lugares cerrados con poca ventilación (hospitales, supermercados, bancos, transporte público).
- Lugares donde haya aglomeración de personas.



- Evite cometer estos errores



## RIESGOS ASOCIADOS


- Atrapamiento al almacenar y/o dejar una carga.
- Golpes en pies o manos.
- Golpes en la cabeza o cuerpo por caída de objetos
- Heridas en los pies por objetos cortopunzantes en el suelo
- Caídas del mismo nivel al transportar la carga.
- Lesiones por sobreesfuerzos producto de una mala postura
- Superficies contaminadas

## 9. REGISTROS

- FR-SST-034 Hoja de vida de equipos y control de mantenimiento
- FR-SST-035 Cronograma de mantenimiento
- FR-SST-040 Registro y Control proceso de desinfección vehículos
- FR-SST-041 Registro y Control proceso de desinfección áreas comunes
- FR-SST-042 Registro y Control lavado de manos
- FR-SST-043 formato encuesta diaria de salud

## 10. REFERENCIAS

- Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. Decreto 1072 de 2015

	<p align="center"><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p> <p align="center"><b>PROTOCOLO PARA DESCARGUE DE MERCANCÍA DONDE EL CLIENTE</b></p>	<p align="center"><b>PT-SST-003</b>  <b>Versión: 000</b>  <b>Fecha: 20/04/2020</b></p>
---	--	--

- Circular conjunta 003 de 2020 Protocolos de bioseguridad para la infraestructura de transporte
- Circular conjunta 004 de 2020 Protocolos de bioseguridad para el sector Transporte
- Proceso de evaluación para la calificación de origen de la enfermedad profesional, Ministerio de la Protección Social, 2011
- Organización Internacional del Trabajo (OIT). Prevención y mitigación del COVID-19 en el trabajo. Lista de comprobación. [https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/ed\\_protect/protrav/safework/documents/instructionalmaterial/wcms\\_741818.pdf](https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/ed_protect/protrav/safework/documents/instructionalmaterial/wcms_741818.pdf).

## 11. CONTROL DE CAMBIOS DE DOCUMENTO

Nº	Fecha	Descripción del cambio
000	20/04/2020	Creación del documento.